

# PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z PODSTAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI DLA LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

Publiczne Liceum Ogólnokształcące nr III z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Marii  
Skłodowskiej - Curie w Opolu

Podstawa prawna:

- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. Z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

Przedmiotowe zasady oceniania są spójne z podstawą programową w zakresie nauczania podstaw przedsiębiorczości oraz przyjętym do realizacji przez Zespół Przedmiotowy programem nauczania:

- Marek Niesłuchowski, Program nauczania podstaw przedsiębiorczości w zakresie podstawowym dla szkół ponadpodstawowych „Krok w przedsiębiorczość”.

Uczniowie realizują treści programowe w oparciu o podręcznik:

- Z. Makiela, T. Rachwał, Krok w przedsiębiorczość. Podręcznik do podstaw przedsiębiorczości dla szkół ponadpodstawowych.

Przedmiotowy System Oceniania wynika z zapisów Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.

Przedmiot podstawy przedsiębiorczości realizowany jest w klasie I liceum w wymiarze 1 godziny tygodniowo.

## I. Ogólne zasady oceniania.

Podstawowym celem systemu oceniania z wiedzy o społeczeństwie jest motywowanie ucznia do samodzielnego rozwoju i aktywności pozwalającej poznać mu jego własny potencjał intelektualny i zdolności, pomoc w kształtowaniu pozytywnej samooceny poprzez docenianie jego wysiłku i umiejętności oraz weryfikacja wiedzy przez umiejętność praktycznego stosowania jej w życiu. Ocenianie na zajęciach podstaw przedsiębiorczości wykracza jednak poza aspekty dydaktycznego, powinno mieć również wymiar społeczno – wychowawczy, ponieważ ze względu na specyfikę przedmiotu, system oceniania ma za zadanie:

- wyzwać w uczniach postawy przedsiębiorcze. A ponadto:
- motywować uczniów do aktywnego udziału w zajęciach,
- uwzględniać wszelkie przejawy twórczej aktywności ucznia w pracach na rzecz klasy, szkoły oraz środowiska lokalnego,

- zachęcać do takich zachowań interpersonalnych, które polegają na respektowaniu uczuć, opinii i praw innych osób, przy jednoczesnym wyrażaniu własnego zdania w sposób bezpośredni, stanowczy i uczciwy.

Przy ocenie osiągnięć ucznia uwzględniane są:

- aktywna i twórcza postawa podczas zajęć,
- zachowania przedsiębiorcze na zajęciach z przedmiotu, a także w działaniach szkolnych i pozaszkolnych,
- ustne wypowiedzi ucznia formułowane w oparciu o uzyskaną na lekcji wiedzę,
- różnorodne formy prac ucznia powstałe podczas realizacji różnych rodzajów metod aktywizujących (projekty),
- sprawdziany (testy otwarte, zamknięte, jedno- i wielokrotnego wyboru, kartkówki),
- opracowane i wygłoszone referaty samodzielnie przygotowane przez ucznia,
- udział w różnorodnych formach szkolnych i pozaszkolnych w konkursów i olimpiad przedmiotowych, obejmujących zagadnienia związane z zachowaniami przedsiębiorczymi lub znajomością zagadnień ekonomiczno- społecznych;

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.

Ocenianie ma na celu:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielowi informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.

1. Wszystkie oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

2. Formy kontroli wiadomości i umiejętności:

- ustne: odpowiedzi. Przez odpowiedzi ustne należy rozumieć formę kontroli wiadomości i umiejętności obejmującej materiał z trzech ostatnich jednostek lekcyjnych. Podczas odpowiedzi ustnych ocenie podlega:

- poprawność merytoryczna,
- samodzielność odpowiedzi,
- umiejętność poprawnego wnioskowania,
- sposób, a przede wszystkim jakość, jasność i precyzja formułowania myśli,

- pisemne: praca klasowa, test, sprawdzian, kartkówka.

Praca klasowa, test, sprawdzian powinny być poprzedzone powiadomieniem uczniów, co najmniej tydzień wcześniej (obowiązuje wpis do dziennika).

Praca klasowa, sprawdzian, test lub kartkówka powinny być sprawdzone i ocenione w terminie do trzech tygodni i przekazane uczniom do wglądu. Kartkówka - może być niezapowiedziana i obejmować materiał z trzech ostatnich lekcji. Kartkówki traktowane są zamiennie z odpowiedziami ustnymi. Nauczyciel może nie zapowiadać kartkówki z trzech ostatnich tematów.

Wszystkie zaplanowane i zapowiedziane pisemne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów są obowiązkowe. Uczeń, który był nieobecny w szkole, albo otrzymał ocenę niedostateczną podczas określonej formy sprawdzania i oceniania musi wykonać zadanie w innym czasie określonym przez nauczyciela.

ocenie podlega także:

- praca z ćwiczeniami, praca w grupie, prezentacja, referat,
- aktywność na lekcjach - oceniana przy pomocy „+”, (za 4 „+” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą),
- przygotowanie plakatu odnoszącego się do treści realizowanej na zajęciach,
- systematyczność prowadzenia notatek ze szczególnym uwzględnieniem podsumowania działów, - projekt edukacyjny.

3. Niewykonanie zadania w czasie określonym przez nauczyciela jest jednoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej za to zadanie.

4. Wobec uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych na podstawie opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nauczyciel dostosowuje kryteria ocen do możliwości uczniów.

5. Uczeń ma prawo zgłoszenia jednego nieprzygotowania w ciągu semestru ( w przypadku 1 godziny tygodniowo) i 2 razy ( w wypadku 2 i więcej godzin tygodniowo), z wyjątkiem tych, na których jest wcześniej zapowiedziana określona forma sprawdzania wiedzy i umiejętności. Brak zadania domowego równa się nieprzygotowaniu.

6. W przypadku dłuższej usprawiedliwionej nieobecności uczeń ma prawo do 7 dniowego zwolnienia z ustnych i pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności w celu uzupełnienia zaległości, o czym powinien poinformować nauczyciela na pierwszej lekcji, na której będzie obecny.

7. Warunki poprawy stopni:

- uczeń ma możliwość poprawienia stopnia ze sprawdzianu w trybie określonym przez nauczyciela, nie później niż w ciągu 14 dni od terminu pracy.
- uczeń na obowiązek wykonania pisemnej poprawy sprawdzianu z którego otrzymał ocenę niedostateczną.

8. Uczeń może podwyższyć przewidywaną ocenę z przedmiotu poprzez przygotowanie prezentacji multimedialnych i wykonanie dodatkowych zadań domowych. Na wyrażoną stopniem ocenę mogą mieć wpływ także długookresowe prace uczniów np. przygotowanie i przeprowadzenie imprez klasowych czy szkolnych, zbieranie i analizowanie materiałów na określony temat na podstawie prasy czy innych źródeł.
9. Prace pisemne o charakterze: pracy klasowej, sprawdzianu i testu podlegają archiwizacji do końca roku szkolnego tj. do dnia 31 sierpnia danego roku. Archiwizacji nie podlegają pisemne prace domowe i pozostałe niewymienione formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów.
10. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne ustala nauczyciel na podstawie ocen częściowych. Ocen tych musi być przy najmniej trzy, a ocena śródroczna i końcoworoczna nie musi wynikać ze średniej matematycznej. Na ocenę końcoworoczną ma wpływ ocena śródroczna.
11. W przypadku, gdy uczeń w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z danych zajęć edukacyjnych, winien uzupełnić materiał programowy i zaliczyć go u nauczyciela przedmiotu w formie ustalonej przez nauczyciela w terminie nie przekraczającym 60 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia kolejnego semestru. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może przedłużyć wyznaczony termin.
12. Uczniowie, którzy opuścili 50% godz. lekcyjnych w semestrze powinni zdawać egzamin klasyfikacyjny z przedmiotu.
13. Uczeń zobowiązany jest prowadzić na lekcji zeszyt przedmiotowy, posiadać podręcznik i wymagane ćwiczenia. Dopuszcza się używanie jednego podręcznika na dwoje uczniów, po wcześniejszym upewnieniu się przez nauczyciela, że każdy z uczniów posiada podręcznik.
14. Oceny na semestr można wystawiać z plusami i minusami. Nauczyciel może podwyższyć ocenę uczniowi, którego wysiłek oraz poczynione postępy pozwalają sądzić, iż osiągnie on lepsze efekty. Oceny: śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną. Waga ocen częściowych jest różna, najbardziej znaczące są oceny z prac klasowych.
15. Oceny klasyfikacyjne częściowe, śródroczne i końcoworoczne ustala się w następującej skali:

OCENA	SKRÓT LITEROWY	WARTOŚĆ LICZBOWA
celujący	cel.	6
bardzo dobry	bdb.	5
dobry	db.	4
dostateczny	dst.	3
dopuszczający	dop.	2
niedostateczny	ndst.	1

## II. Wymagania edukacyjne i warunki uzyskania poszczególnych stopni:

### **Stopień niedostateczny**

Uczeń nie opanował elementarnych treści edukacyjnych zawartych w podstawie programowej, których zrozumienie jest użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności ucznia. Nie uczestniczył aktywnie w pracach podczas zajęć lekcyjnych. Jego postawa jest zaprzeczeniem zachowań przedsiębiorczych (np. dezorganizacja pracy zespołu, nie respektowanie uczuć i praw innych osób, niska frekwencja na zajęciach).

### **Stopień dopuszczający**

Uczeń opanował te treści kształcenia, które są użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności ucznia i charakteryzują się niewielkim stopniem złożoności. Jego aktywność na zajęciach była sporadyczna. Zbyt rzadko jego zachowania interpersonalne miały charakter zachowań przedsiębiorczych.

### **Stopień dostateczny**

Uczeń opanował materiał przewidziany podstawą programową w stopniu fragmentarycznym i wrywkowym, ale może go wykorzystać w wielu sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych. Uczestniczył aktywnie w pracach na zajęciach z przedmiotu, a jego zachowania mają często charakter zachowań przedsiębiorczych.

### **Stopień dobry**

Uczeń opanował większość treści edukacyjnych zawartych w podstawie programowej przedsiębiorczości, istotnych w strukturze treści przedmiotowych. Uczeń aktywnie uczestniczył w zajęciach wykonując różne prace zarówno indywidualnie jak i w zespole. Reprezentuje zachowania przedsiębiorcze w kontaktach interpersonalnych, nie tylko podczas zajęć edukacyjnych.

### **Stopień bardzo dobry**

Uczeń w pełni przyswoił wiadomości objęte podstawą programową. Wykazuje zainteresowanie przedmiotem uczestnicząc w szkolnych i pozaszkolnych konkursach i olimpiadach. Potrafi zastosować posiadaną wiedzę w rozwiązywaniu sytuacji problemowych, odległych od bezpośredniej użyteczności w działalności szkolnej i pozaszkolnej ucznia. Potrafi nie tylko analizować i rozwiązywać złożone problemy w sposób samodzielny, ale także prezentować wyniki swojej pracy. Jego zachowania interpersonalne mają charakter zachowań przedsiębiorczych.

### **Stopień celujący**

Uczeń posiada wiadomości i umiejętności, które obejmują całą obowiązującą podstawę programową, są rozległe twórczo i naukowo. Rozwiązuje zadania problemowe samodzielnie, przy wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy i posiadanych umiejętności, często w sposób niekonwencjonalny. W swoich zachowaniach prezentuje postawę kreatywną i przedsiębiorczą. Uczestniczy i osiąga sukcesy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach i olimpiadach a także dużych projektach obejmujących zagadnienia społeczno - ekonomiczne.

Uczeń, który uzyskał tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.

Przedmiotowy system oceniania podlegać będzie corocznej ewaluacji.

Wszystkie nieujęte kwestie w PSO zawiera WSO.

A. Wickiewicz